



**КАРАР**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«15» *март* 2014 й. № *725* «15» *март* 2014 г.

**Об утверждении Положения о порядке учета детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных организациях муниципального района Аскинский район, реализующих основные общеобразовательные программы**

В целях обеспечения конституционного права граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам, установленным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. «Об образовании» (статьи 9, 28, 67), руководствуясь Уставом муниципального района Аскинский район Республики Башкортостан

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке учета детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных организациях муниципального района Аскинский район Республики Башкортостан, реализующих основные общеобразовательные программы (далее- Положение) согласно приложению № 1.

2. МКУ Отдел образования муниципального Аскинский район Республики Башкортостан (Тагиров Р.А.):

2.1 Довести до сведения руководителей муниципальных образовательных организаций настоящее постановление.

2.2 Руководителям муниципальных образовательных организаций обеспечить организацию учета детей, подлежащих обязательному обучению в муниципальных образовательных организациях и проживающих на закрепленных за образовательной организацией территориях муниципального района (Распоряжение № 337-р Администрации МР Аскинский район от 30.08.2012 года «О закреплении населенных пунктов района за общеобразовательными учреждениями МР Аскинский район РБ»), в соответствии с Положением, утвержденным пунктом 1 настоящего постановления.

2.3 Обеспечить контроль по учету всех детей, подлежащих обязательному обучению в муниципальных образовательных организациях, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также по учету несовершеннолетних детей, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в муниципальных образовательных организациях.

3. Рекомендовать отделу полиции по Аскинскому району МО МВД РФ «Балтачевский» (Габдулхаев Р.М.) обеспечивать по запросам руководителей образовательных организаций участие своих представителей в комиссиях, формируемых образовательными организациями, для привлечения обучающихся к обучению и получения ими общего образования.

4. Рекомендовать Отделу филиала ГКУ РЦСПН (Республиканский Центр социальной поддержки населения) по Бирскому району и г. Бирску в Аскинском районе (Галина З.Н.) информировать Отдел образования муниципального района Аскинский район о детях, не получающих общее образование.

5. Рекомендовать ГБУЗ РБ Аскинская ЦРБ (Усманов Р.М) обеспечить представление по запросу начальника Отдела образования муниципального района Аскинский район сведений о детском населении в соответствии с Положением.

6. Рекомендовать главам сельских поселений муниципального района организовать работу по приему информации от граждан о детях, проживающих на территории и подлежащих обучению. В случае выявления детей, не обучающихся в нарушение закона, направлять данную информацию в образовательные организации, расположенные на соответствующей территории, в Отдел образования муниципального района Аскинский район, в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципального района Аскинский район для принятия мер воздействия.

7. Настоящее постановление подлежит размещению на сайте муниципального района Аскинский район и сайте МКУ Отдел образования муниципального района Аскинский район.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации по социальным вопросам и кадровой политике Фатхуллина Ф.Н.

Глава Администрации



Ф.Ф.Усманов

СОГЛАСОВАНО  
юрисконсульт

Н.Р.Валинурова

Ф.Н.Фатхуллин  
8 34771 21845

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке учета детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных организациях муниципального района Аскинский район, реализующих основные общеобразовательные программы**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании», Федеральным законом от 24.06.1999 N 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» и в целях осуществления ежегодного персонального учета детей, подлежащих обучению в образовательных организациях, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее — Учет детей).

1.2. В целях обеспечения конституционного права граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам, ежегодному учёту подлежат все дети в возрасте от рождения (на 01 сентября текущего года) до 18 лет, проживающие или пребывающие (постоянно или временно) на территорию муниципального района Аскинский район РБ, независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания).

1.3. Информация по учёту детей подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем её конфиденциальность в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации», Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных».

1.4. Настоящее Положение определяет порядок Учета детей, а также систему взаимодействия органов, учреждений и организаций, участвующих в проведении Учета детей на территории муниципального района.

1.5. Выявление и Учет детей, не получающих общего образования, осуществляются в рамках взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних совместно с заинтересованными лицами и организациями в соответствии с действующим законодательством.

1.6. Организационную работу по взаимодействию образовательных организаций, с учреждениями и органами системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по учету детей проводит Отдел образования муниципального района Аскинский район (далее – Отдел образования ).

1.7. Учет детей осуществляется во взаимодействии со следующими учреждениями и организациями:

- муниципальными образовательными организациями, реализующими программы начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее — ОО);

- муниципальными дошкольными образовательными организациями (далее — ДОО);
- ГБУЗ «Аскинская ЦРБ», Отделом филиала ГКУ РЦСПН по Бирскому району и г. Бирску в Аскинском районе (в пределах своей компетенции, по согласованию);
- органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (в пределах своей компетентности, по согласованию).

1.7. Информация по учету детей, собираемая в соответствии с настоящим Положением, подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность.

## 2. Формирование учетных данных

2.1. Учет детей на территории муниципального района производится путем создания и ведения единой информационной базы данных, формируемой Отделом образования (далее — Единая база данных).

2.2. При формировании Единой базы данных используется информация, получаемая в установленном порядке от:

- муниципальных образовательных организаций;
- дошкольных образовательных организаций;
- МБУЗ «Аскинская ЦРБ»;
- Отдела филиала ГКУ РЦСПН по Бирскому району и г. Бирску в Аскинском районе;
- Отдела полиции по Аскинскому району МО МВД РФ «Балтачевский» (Хазиев М.Г.)
- КДН и ЗП;
- граждан, проживающих на территории муниципального района.

2.3. Источниками формирования Единой базы данных служат:

2.3.1. Данные общеобразовательных организаций о детях:

- обучающихся в данной ОО, вне зависимости от места их проживания;
- не получающих образование по состоянию здоровья;
- временно получающих образование в образовательных организациях здравоохранения (реабилитационных центрах) вне территории муниципального района;
- не имеющих общего образования и не обучающихся в нарушение закона: не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам учебные занятия;
- проживающих на территории, закрепленной за ОО, и обучающихся в других образовательных организациях, в том числе в специализированных.

2.3.2. Данные ДОО о детях, завершающих получение дошкольного образования в текущем году и подлежащих приему в 1-й класс в наступающем и следующем за ним учебных годах.

2.3.3. Данные Отдела образования о детях, достигших возраста 6 лет 6 месяцев, не посещающих детские дошкольные учреждения.

2.3.4. Данные районного педиатра и медицинских работников учреждений здравоохранения поселений о детском населении, в том числе о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на соответствующей территории.

2.3.5. Данные о детях, находящихся в специализированных учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации.

2.3.6. Данные о регистрации детей по месту жительства или месту пребывания (карточки регистрации, домовые (поквартирные) книги и т.д.

2.3.7. Сведения о детях, полученные в результате отработки участковыми уполномоченными органов внутренних дел, в том числе о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на соответствующей территории.

2.4. Данные о детях, получаемые в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Положения, оформляются списками, содержащими персональные данные о детях, сформированные в алфавитном порядке по годам рождения.

2.5. Указанные сведения представляются руководителями организаций, перечисленных в пункте 2.2 настоящего Положения, в Отдел образования в электронном виде и на бумажном носителе, заверенные подписью руководителя организации, учреждения и печатью.

### 3. Организация работы по учету детей

#### 3.1. Отдел образования:

3.1.1. Осуществляет организационное и методическое руководство работой по Учету детей.

3.1.2. Принимает от учреждений и организаций, указанных в пункте 2.2 настоящего Положения, сведения о детях, составленные в соответствии с требованиями пункта 2.5 настоящего Положения, и формирует Единую базу данных.

3.1.3. Ежегодно в период с 5 до 15 сентября текущего года Отдел образования осуществляет сверку Единой базы данных с данными фактического списочного учета учащихся образовательных учреждений по итогам проверки приема детей и детей, фактически приступивших к обучению в данном учебном году.

Об итогах корректировки Отдел образования информирует ОО ежегодно в срок до 10 октября.

3.1.4. Организует регулярный прием информации о детях, подлежащих включению в Единую базу данных, своевременно осуществляет ее корректировку в соответствии с

информацией, полученной от учреждений и организаций, указанных в пункте 2.3 настоящего Положения.

3.1.5. Принимает меры к устройству детей, не получающих общего образования, на обучение в подведомственные образовательные организации.

3.1.6. Контролирует устройство на обучение выявленных не обучающихся детей и вносит соответствующие изменения в Единую базу данных.

3.1.7. Осуществляет контроль деятельности ОО по организации обучения детей и принятию ОО мер по сохранению контингента обучающихся.

3.1.8. Контролирует деятельность подведомственных ОО по ведению документации по Учету и движению воспитанников и обучающихся; полноту и достоверность данных, содержащихся в книге движения воспитанников и алфавитной книге обучающихся.

3.1.9. Осуществляет хранение списков детей, внесенных в Единую базу данных, до получения ими общего образования.

3.2. ОО:

3.2.1. Ежегодно организуют и осуществляют текущий учет обучающихся своей организации вне зависимости от места их проживания. Общие сведения о контингенте обучающихся оформляются ОО в соответствии с требованиями пункта 2.5 настоящего Положения и представляются в Отдел образования по установленной форме (приложение 1 к настоящему Положению) ежегодно:

- по состоянию на 1 января (фактически обучающихся в ОО);

- по состоянию на 5 сентября (с целью проведения сверки списочного состава обучающихся в данном учреждении и данных обучающихся, фактически приступивших к обучению в данном учебном году после летних каникул).

3.2.2. Отдельно ведут учет обучающихся, не посещающих или систематически пропускающих занятия по неуважительным причинам.

3.2.3. Осуществляют систематический контроль за посещением занятий обучающимися, ведут индивидуальную профилактическую работу с обучающимися, имеющими проблемы в поведении, обучении, развитии и социальной адаптации.

3.2.4. Сведения о детях, принимаемых в образовательную организацию или выбывающих из него в течение учебного года, представляются образовательными организациями в Отдел образования в трехдневный срок по окончании каждого полугодия и по состоянию на 5 сентября вместе со сведениями за летний период по установленной форме (приложение 3 к настоящему Положению).

3.2.5. ОО организуют прием информации от граждан о детях, проживающих на территории поселения ОО и подлежащих обучению.

В случае выявления семей, препятствующих получению своими детьми образования и (или) ненадлежащим образом выполняющих обязанности по воспитанию и обучению своих детей, ОО:

- незамедлительно принимают меры по взаимодействию с родителями (законными представителями) для организации обучения несовершеннолетних;
- информируют об этом комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав для принятия мер воздействия в соответствии с действующим законодательством;
- информируют Отдел образования о выявленных детях и принятых мерах по организации обучения для указанных детей (с какого числа, какой класс, форма обучения).

3.2.6. Обеспечивают хранение списков детей, подлежащих обучению, и иной документации по Учету и движению обучающихся до получения ими общего образования.

### 3.3. Дошкольные образовательные организации:

3.3.1. Сведения о детях, посещающих ДОО, завершающих получение дошкольного образования в текущем году и подлежащих приему в первый класс, представляются руководителями ДОО в Отдел образования, оформленные в соответствии с требованиями пункта 2.5 Положения, ежегодно по состоянию на 20 января текущего года по установленной форме (приложение 4 к настоящему Положению).

3.3.2. Руководители ДОО ежегодно по состоянию на 20 августа представляют в Отдел образования сведения о детях, не вошедших в списочный состав сформированной возрастной группы, по установленной форме (приложение 5 к настоящему Положению).

### 3.4. Учреждения, подведомственные МБУЗ «Аскинская ЦРБ» :

3.4.1. Должностные лица учреждений здравоохранения муниципального района, располагающие информацией о детях в соответствии с пунктами 2.3.4 и 2.3.5 настоящего Положения, представляют в Отдел образования сведения о численности детского населения по годам рождения.

3.4.2. Сведения о детях представляются два раза в год (по состоянию на 1 сентября и 1 января) по форме 030/у-пед (приложение к приказу Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 09.02.2007 N 102).

3.4.3. Сведения о детях, направляемые в Отдел образования в соответствии с пунктом 3.4.1 настоящего Положения, используются для формирования и корректировки Единой базы данных.

3.5. Отдел филиала ГКУ РЦСПН по Бирскому району и г. Бирску в Аскинском районе своевременно направляет сведения о выявленных детях, не получающих образование, в Отдел образования, комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципального района.

3.6. Органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по выявлению и учету детей:

3.6.1. Органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в рамках своей компетенции направляют в Отдел образования информацию о детях, подлежащих обязательному обучению в ОО, реализующих

программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, но не получающих общего образования, по установленной форме.

3.6.2. На основании имеющейся информации о детях, не получающих общего образования по каким-либо причинам, органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних совместно с заинтересованными лицами принимаются необходимые меры в соответствии с действующим законодательством.

Управляющий делами

З.Р.Суфиярова



Приложение № 1  
к Положению о порядке учета детей,  
подлежащих обязательному обучению  
в образовательных организациях  
муниципального района  
Аскинский район

Список обучающихся муниципальной образовательной организации

(указать наименование образовательной организации, направляющей сведения)

№	ФИО ребенка	Класс	Дата рождения	Дата зачисления в ОУ	Адрес места жительства  (регистрация: временная, постоянная)	Особые отметки(не приступил к занятиям, причина,иное)

Директор МОО

\_\_\_\_\_

Ф.И.О.

МП

Приложение № 2  
к Положению о порядке учета детей,  
подлежащих обязательному обучению  
в образовательных организациях  
муниципального района  
Аскинский район

Сведения о детях, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в ОО

(указать наименование образовательной организации, направляющего сведения)

Категория	ФИ О	Клас с	Дата рожден ия	Количес тво прпусков	Адрес(регистра ция: временная, постоянная )	ФИО родителе й	Причи на	Принят ые меры	Результат ы работы
Несовершен но летних									

\*Систематически пропускающие занятия( дети, зачисленные в ОО, но пропустившие без уважительных причин до 10 дней);

\*Не посещающие занятия (дети, зачисленные в ОО, но пропустившие без уважительных причин более 10 дней)

Директор МОО \_\_\_\_\_

М.п

Приложение № 3  
к Положению о порядке учета детей,  
подлежащих обязательному обучению  
в образовательных организациях  
муниципального района  
Аскинский район

Сведения о движении учащихся

(указать наименование образовательной учреждения, направляющего сведения)

Количество учащихся На начало четверти,  По состоянию на 05.09	Количество учащихся на конец полугодия,  учебного года	Прибыли				Выбыли			
		ФИО	Класс	Адрес (Регистрация: временная,  Постоянная)	Откуда	ФИО	Класс	Адрес (Регистрация: временная,  Постоянная)	Куда

Директор МОО \_\_\_\_\_

МП

Приложение № 4  
к Положению о порядке учета детей,  
подлежащих обязательному обучению  
в образовательных организациях  
муниципального района  
Аскинский район

Сведения о детях, посещающих

---

(указать наименование ДОО, направляющего сведения)

№	ФИО ребенка	Дата рождения	Адрес(регистрация: временная, постоянная)	Отметка о выбытии воспитанника. Причина выбытия, дата)	Отметка о завершении, получении воспитанником дошкольного образования в текущем году	Предполагаемое ОУ для поступления в 1 класс

Заведующий МДОО

---

МП

Приложение № 5  
к Положению о порядке учета детей,  
подлежащих обязательному обучению  
в образовательных организациях  
муниципального района  
Аскинский район

Сведения о детях, не вошедших в списочный состав сформированной возрастной группы  
(от рождения до 6 лет 6 месяцев, не посещающих ДОО, ОО)

\_\_\_\_\_

(указать наименование ДОО, направляющей сведения)

№	ФИО ребенка	Дата рождения	Адрес(регистрация: временная, постоянная)	Примечание

Заведующий МДОО \_\_\_\_\_

МП

Приложение № 6  
к Положению о порядке учета детей,  
подлежащих обязательному обучению  
в образовательных организациях  
муниципального района  
Аскинский район

Сведения о детях, не получающих общего образования по данным

\_\_\_\_\_ (указать наименование органа, учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, направляющего сведения)

№	ФИО ребенка	Дата рождения	Адрес( регистрация: временная, постоянная)	Где обучался	Источник и дата поступления информации о ребенке	Информация о родителях, законных представителях	Примечание

Руководитель организации \_\_\_\_\_

МП