



КАРАР

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«26» март 2018 й.

№ 143

«26» март 2018 г.

Об утверждении Положения об организации подвоза обучающихся муниципальных образовательных учреждений, расположенных на территории муниципального района Аскинский район

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом Российской Федерации от 10 декабря 1995 года № 196-ФЗ "О безопасности дорожного движения", постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 года № 189 "Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях" Администрация муниципального района Аскинский район Республики Башкортостан ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об организации подвоза обучающихся муниципальных образовательных учреждений, расположенных на территории муниципального района Аскинский район Республики Башкортостан.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации по социальным вопросам и кадровой политике Фатхуллина Ф.Н.

И.о. главы Администрации



Ф.Н. Фатхуллин

Фатихов И.Р.
тел. 8(34771) 2-15-65

Копия верна
Управляющий делами

И.Р. Фатихов



УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
муниципального района Аскинский район
Республики Башкортостан
от 26 марта 2018 года № 173

**Положение
об организации подвоза обучающихся муниципальных образовательных
учреждений, расположенных на территории муниципального района
Аскинский район**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует взаимоотношения участников подвоза обучающихся, проживающих в сельской местности, к муниципальным образовательным учреждениям, расположенным на территории муниципального района Аскинский район (далее - подвоз обучающихся).

1.2. Положение разработано с целью обеспечения прав и законных интересов обучающихся и их родителей, повышения безопасности дорожного движения при осуществлении подвоза обучающихся, соблюдения санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

1.3. Организованная перевозка группы детей - перевозка в автобусе, не относящемся к маршрутному транспортному средству, группы детей численностью 8 и более человек, осуществляемая без их законных представителей, за исключением случая, когда законный(ые) представитель(ли) является(ются) назначенным(и) сопровождающим(и) или назначенным медицинским работником.

Подвоз обучающихся - регулярные, осуществляемые в течение учебного года специальные (школьные) перевозки обучающихся, проживающих в сельской местности, к муниципальным образовательным учреждениям и развоз обучающихся из муниципальных образовательных учреждений по окончании занятий, а также специальные перевозки групп обучающихся при организации туристско-экскурсионных, развлекательных, спортивных и иных культурно-массовых мероприятий. Подвоз обучающихся не относится к перевозкам общего пользования.

1.4. Уполномоченным органом по организации подвоза обучающихся является МКУ Отдел образования муниципального района Аскинский район.

1.5. Настоящее Положение обязательно для исполнения при осуществлении подвоза обучающихся:

- владельцами транспортных средств (образовательными учреждениями, лицами, эксплуатирующими транспортные средства);
- водителями транспортных средств;
- пассажирами;
- органами и должностными лицами, осуществляющими контроль за перевозочной деятельностью и состоянием подвижного состава.

1.6. Подвоз обучающихся может осуществляться:

- муниципальным пассажирским транспортом;
- коммерческим пассажирским транспортом на основании договоров перевозки обучающихся, заключаемых между органом местного самоуправления либо уполномоченным органом и собственником транспортного средства.

1.7. Муниципальный пассажирский транспорт в данном случае - это совокупность транспортных средств, находящихся в муниципальной собственности и используемых для

подвоза обучающихся.

1.8. Коммерческий пассажирский транспорт в данном случае - это совокупность транспортных средств, не относящихся к муниципальной форме собственности используемых в установленном порядке для подвоза обучающихся.

2. Организация подвоза обучающихся

2.1. Транспортному обслуживанию подлежат обучающиеся образовательных учреждений, проживающие на расстоянии свыше 2 км от муниципальной образовательного учреждения (далее - МБОУ). Подвоз обучающихся осуществляется транспортом, предназначенным для перевозки детей. Предельное расстояние подвоза может превышать 30 км.

2.2. Предельный пешеходный подход обучающихся к месту сбора на остановку должен быть не более 500 м. Остановка для транспорта оборудуется навесом огражденным с 3-х сторон, защищена барьером от проезжей части дороги, имеет твердое покрытие и обзорность не менее 250 м со стороны дороги.

2.3. К деятельности по осуществлению подвоза обучающихся допускаются:

- юридические лица;
- физические лица, осуществляющие предпринимательскую деятельность в области образования юридического лица.

2.4. Обязательными условиями для осуществления подвоза обучающихся являются:

- наличие заявления родителей (законных представителей);
- обеспечение профессиональной надежности водителей (имеющие стаж работы в качестве водителя транспортного средства категории "D" не менее одного года последних 3 календарных лет, не совершавшие административные правонарушения области дорожного движения, за которые предусмотрено административное наказание в виде лишения права управления транспортным средством либо административный арест в течение последнего года) в соответствии с требованиями действующего транспортного законодательства.

Наличие в образовательном учреждении:

- характеристики дороги на маршруте (приложение N 1);
- расписания движения транспортного средства, утвержденного уполномоченным органом;
- паспорта школьного маршрута (приложение N 2);
- паспорта дорожной безопасности;
- схемы движения маршрута с указанием опасных участков (приложение N 3);
- акта обследования дорожных условий маршрута (приложение N 4);
- акта замера протяженности маршрута (приложение N 5);
- схем безопасного движения по маршруту "Дом - школа - дом";
- проведения предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров водителей с отметкой в путевом листе.

2.5. Транспортные средства, осуществляющие подвоз обучающихся, должны быть:

- технически исправны;
- оборудованы ремнями безопасности;
- соответствовать по назначению и конструкции техническим требованиям перевозкам пассажиров, допущены в установленном порядке к участию в дорожном движении и оснащены в установленном порядке тахографом, а также аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS;
- зарегистрированы в ОГИБДД отдела МВД России по Аскинскому району (далее

ГИБДД);

- пройти в установленном порядке государственный технический осмотр;
- иметь левостороннее расположение рулевого управления и правосторонние двери, обеспечивающие удобную посадку и высадку пассажиров.

2.6. Перевозчик не вправе без уведомления органа местного самоуправления либо уполномоченного органа отменить назначенные на маршруте рейсы или изменить расписание, за исключением случаев, когда выполнение рейсов по расписанию невозможно (при возникновении независящих от перевозчика помех по неблагоприятным дорожным или погодным-климатическим условиям, угрожающим безопасности движения или безопасности перевозки пассажиров).

2.7. При перевозке группы детей автобусами запрещено допускать в автобус и (или) перевозить в нем лиц, не включенных в списки назначенных сопровождающих и списки детей, кроме назначенного медицинского работника. Указанный запрет не распространяется на случаи, установленные федеральными законами.

2.8. Для осуществления подвоза обучающихся необходимо наличие следующих документов:

а) договор фрахтования, заключенный фрахтовщиком и фрахтователем в письменной форме, - в случае осуществления организованной перевозки группы детей по договору фрахтования;

б) документ, содержащий сведения о медицинском работнике (фамилия, имя, отчество, должность), копия лицензии на осуществление медицинской деятельности или копия договора с медицинской организацией или индивидуальным предпринимателем, имеющими соответствующую лицензию, - в случае, предусмотренном пунктом 2.9. настоящего Положения;

в) решение о назначении сопровождения автобусов автомобилем (автомобилями) подразделения Государственной инспекции безопасности дорожного движения территориального органа Министерства внутренних дел Российской Федерации (далее - подразделение Госавтоинспекции) или уведомление о принятии отрицательного решения по результатам рассмотрения заявки на такое сопровождение;

г) список набора пищевых продуктов (сухих пайков, бутилированной воды) согласно ассортименту, установленному Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека или ее территориальным управлением (в случае нахождения детей в пути следования согласно графику движения более 3 часов в автобусе);

д) список назначенных сопровождающих (с указанием фамилии, имени, отчества каждого сопровождающего, его телефона), список детей (с указанием фамилии, имени, отчества и возраста каждого ребенка);

е) документ, содержащий сведения о водителе (водителях) (с указанием фамилии, имени, отчества водителя, его телефона);

ж) документ, содержащий порядок посадки детей в автобус, установленный руководителем или должностным лицом, ответственным за обеспечение безопасности дорожного движения, образовательной организации, организации, осуществляющей обучение, организации, осуществляющей образовательную деятельность, медицинской организации или иной организации, индивидуальным предпринимателем, осуществляющими организованную перевозку группы детей автобусом (далее - организация), или фрахтователем, за исключением случая, когда указанный порядок посадки детей содержится в договоре фрахтования;

з) график движения, включающий в себя расчетное время перевозки с указанием мест и времени остановок для отдыха и питания (далее - график движения), и схема маршрута.

2.9. При организованной перевозке группы детей в междугородном сообщении организованной транспортной колонной в течение более 3 часов согласно графика движения руководитель или должностное лицо, ответственное за обеспечение безопасности дорожного движения, организации, а при организованной перевозке группы детей по договору фрахтования - фрахтователь или фрахтовщик (по взаимной договоренности) обеспечивает сопровождение такой группы детей медицинским работником.

3. Права и обязанности МКУ Отдел образования муниципального района Аскинский район по организации подвоза обучающихся

3.1. Согласует маршруты и графики движения транспорта, осуществляющего подвоз обучающихся.

3.2. Обеспечивает контроль за установкой на каждом транспортном средстве опознавательного знака "Дети" или "Перевозка детей" в соответствии с действующими стандартами.

3.3. Согласует паспорт школьного маршрута, схему движения маршрутов, а также обследование дорожных условий маршрута, акт замера протяженности маршрута (приложение N 5).

3.4. При обращении граждан предоставляет информацию населению муниципального образования о работе транспорта, осуществляющего подвоз обучающихся. Принимает и рассматривает жалобы и обращения населения по вопросам организации подвоза обучающихся.

3.5. Контролирует исполнение законодательства Российской Федерации, настоящего Положения в сфере осуществления подвоза обучающихся, принимает меры к исполнению.

4. Права и обязанности муниципальных образовательных учреждений, эксплуатирующих транспортные средства, осуществляющие подвоз обучающихся

4.1. Маршруты и графики движения транспорта, осуществляющего подвоз обучающихся, разрабатываются МБОУ в соответствии с СанПиН 2.4.2.2821-10, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 N 189.

4.2. МБОУ, эксплуатирующие транспортные средства, осуществляющие подвоз обучающихся, обязаны:

1) выполнять требования настоящего Положения и иных нормативных актов, регулирующих данный вид деятельности;

2) принимать дополнительные меры по безопасности подвоза обучающихся, систематически проверять состояние автомобильных дорог, по которым осуществляется подвоз обучающихся;

3) контролировать соответствие квалификации водителей автобусов, осуществляющих подвоз обучающихся, требованиям действующего законодательства РФ;

4) обеспечивать проведение предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров водителей автобусов;

5) обеспечивать повышение квалификации водителей, осуществляющих подвоз обучающихся;

6) содержать транспортное средство в технически исправном и надлежащем

санитарном состоянии, обеспечивать проведение государственного технического осмотра, технического обслуживания и ремонта автобусов в порядке и сроки, установленные действующим законодательством РФ;

7) обеспечивать водителей автобусов необходимой оперативной информацией и информацией об особенностях подвоза обучающихся;

8) обеспечить оформление транспортного средства:

- внешнее оформление - оборудовать автобусы лобовыми и боковыми трафаретами с надписью "Школьный" и опознавательными знаками "Дети" или "Перевозка детей";

- внутреннее оформление - рядом с дверью, предназначенной для выхода, разместить схему маршрута с указанием всех остановок, выдержки из Типовых правил, табличку с указанием Ф.И.О. водителя и номер телефона руководителя образовательного учреждения, в кабине у водителя или рядом с ней разместить график движения по маршруту, паспорт безопасности маршрута. Все таблички с информацией должны быть выполнены в соответствии с действующими стандартами;

9) обеспечить, чтобы количество пассажиров не превышало вместимости транспортного средства;

10) соблюдать законодательство о труде и охране труда Российской Федерации, а также Правила по охране труда на автомобильном транспорте.

4.3. МБОУ, эксплуатирующие транспортные средства, осуществляющие подвоз обучающихся, имеют право:

- осуществлять подвоз учащихся при наличии паспорта на маршрут установленного органами местного самоуправления либо уполномоченным органом образца.

4.4. При организации подвоза обучающихся МБОУ, эксплуатирующие транспортные средства, осуществляющие подвоз обучающихся, обеспечивают:

- выбор трассы маршрута, используя только дороги с твердым покрытием;

- проведение обследования дорожных условий на маршруте;

- обеспечивают замеры длины маршрута и нормирование скоростей движения;

- составление расписания движения автобусов по маршруту с учетом вопросов обеспечения безопасности подвоза обучающихся и установленного режима труда и отдыха водителей. Расписание движения утверждается руководителем МОУ;

- определение потребности в подвижном составе для подвоза обучающихся, исходя из ожидаемого их количества;

- разработку схемы маршрута с указанием на ней опасных участков;

- составление паспорта маршрута.

5. Требования, предъявляемые к водителю, его права и обязанности

5.1. К управлению транспортными средствами, осуществляющими организованную перевозку группы детей, допускаются водители, соответствующие следующим требованиям:

- имеющие стаж работы в качестве водителя транспортного средства категории "D" не менее одного года из последних 3 календарных лет;

- не совершавшие административные правонарушения в области дорожного движения, за которые предусмотрено административное наказание в виде лишения права управления транспортным средством либо административный арест, в течение последнего года;

- прошедшие предрейсовый инструктаж по безопасности перевозки детей в соответствии с правилами обеспечения безопасности перевозок пассажиров и грузов

автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденными Министерством транспорта Российской Федерации;

- прошедшие предрейсовый медицинский осмотр в порядке, установленном Министерством здравоохранения Российской Федерации.

5.2. Права водителя:

- не перевозить пассажиров, не пристегнутых ремнями;

- требовать от пассажиров выполнения настоящего Положения, Типовых прав соблюдения чистоты и порядка в салоне.

5.3. Водитель обязан:

- соблюдать законодательство о труде и охране труда Российской Федерации, а также Правила по охране труда на автомобильном транспорте;

- осуществлять движение автобуса со скоростью не более 60 км/час с включением ближнего света фар;

- соблюдать утвержденный график движения на маршруте;

- производить посадку и высадку обучающихся только в местах, специально отведенных для этого;

- не превышать номинальную вместимость транспортного средства;

- трогаться только по окончании посадки и высадки пассажиров, с закрытыми дверями, не осуществлять движение задним ходом;

- не выходить из кабины автобуса при посадке и высадке пассажиров, не курить во время движения;

- поддерживать в салоне чистоту и порядок, следить за состоянием внешнего вида транспортного средства;

- иметь при себе документы, подтверждающие его право заниматься этой деятельностью, и предъявлять их по первому требованию работников полиции, налоговых служб, областного отделения Российской транспортной инспекции, уполномоченных работников органов местного самоуправления либо уполномоченных ими органов;

- проходить предрейсовый и послерейсовый медицинский осмотр.

6. Права и обязанности руководителя муниципального образовательного учреждения

6.1. Руководитель МБОУ при организации подвоза обучающихся вправе:

- входить в районную комиссию по безопасности дорожного движения;

- вносить предложения о необходимости открытия новых маршрутов школьных перевозок;

- в случае массовых перевозок обучающихся подавать заявку в ГИБДД на сопровождение автобусов с детьми автомобилями ГИБДД.

6.2. Руководитель муниципального образовательного учреждения обязан:

- вносить предложения в Управление образования администрации Воскресенского муниципального района по разработке маршрутов и графиков движения транспортного средства осуществляющего подвоз обучающихся;

- составлять расписание движения по маршруту;

- согласовывать с родителями (законными представителями) обучающихся условия организации подвоза обучающихся и их сопровождения, в том числе от места жительства до места остановки школьного автобуса и от места остановки школьного автобуса до места жительства при подвозе обучающихся после окончания занятий (организованные мероприятия);

- утвердить список обучающихся при организации их подвоза с указанием и

транспорт Фамилии Имени Отчества, места жительства и наименований автобусных остановок;
 - обеспечивать подбор сопровождающих из числа работников образовательного
 учреждений и их инструктаж по вопросам безопасности движения и правилам оказания
 первой медицинской помощи;
 - предоставлять достоверную и своевременную информацию в Управление
 образования для осуществления мониторинга за организацией подвоза обучающихся к
 МБОУ.

7.Права и обязанности пассажиров

7.1. Пассажирами транспортного средства являются обучающиеся муниципальных
 образовательных учреждений, проживающие в сельской местности, и лица, их
 сопровождающие (далее - сопровождающие).

7.2. Пассажиры обязаны:
 - при поездке на транспортном средстве, оборудованном ремнями безопасности, быть
 пристегнутыми ими;
 - соблюдать в салоне автобуса чистоту и порядок;
 - посадку и высадку производить со стороны тротуара или обочины и только после
 полной остановки транспортного средства.

Ответственность за вред, причиненный имуществу владельца транспортного средства,
 возмещается в порядке, предусмотренном главой 59 Гражданского кодекса Российской
 Федерации.

7.3. Пассажиру запрещается:
 - отвлекать водителя во время движения;
 - при движении автобуса покидать свое посадочное место без разрешения
 сопровождающего;
 - открывать двери транспортного средства во время движения;
 - высовываться из окон.

8.Права и обязанности сопровождающего при осуществлении подвоза обучающихся

8.1. Подвоз осуществляется при условии сопровождения группы обучающихся
 преподавателями или специально назначенными взрослыми.

8.2. В процессе подвоза обучающихся сопровождающие должны находиться у каждой
 двери автобуса.

8.3. При осуществлении подвоза обучающихся сопровождающий обязан:
 - не допускать нахождения в салоне автобуса посторонних лиц;
 - производить учет обучающихся при посадке и высадке из автобуса;
 - следить за тем, чтобы число обучающихся в салоне автобуса, осуществляющего
 подвоз, не превышало количества оборудованных для сидения мест;
 - следить за тем, чтобы окна в салоне автобуса при движении оставались закрытыми;
 - следить за тем, чтобы пассажиры пристегнули ремни безопасности;
 - обеспечивать порядок в салоне автобуса и соблюдение правил поведения при
 подвозе обучающихся;
 - по окончании занятий (организованных мероприятий) в образовательном
 учреждении обеспечивать посадку в автобус всех лиц, включенных в список
 обучающихся, подлежащих подвозу;
 - по прибытии автобуса на остановку передать обучающихся родителям (законным

представителям) либо при наличии заявления родителей (законных представителей) разрешить обучающимся самостоятельно следовать от остановки автобуса до места жительства.

9. Финансирование подвоза детей

9.1. Обучающиеся, воспитанники образовательных учреждений и сопровождающих лица пользуются правом бесплатного проезда в школьном автобусе до школы реализующей образовательные программы соответствующей ступени обучения.

9.2. Финансирование подвоза обучающихся в рамках реализации основных образовательных программ школьными автобусами осуществляется за счет средств районного бюджета в целях обеспечения конституционных гарантий доступности образования.

10. Органы, осуществляющие контроль за соблюдением настоящего положения

10.1. Органами, осуществляющими контроль за соблюдением настоящего Положения являются:

- орган местного самоуправления (администрация муниципального района Аскинский район);
- ОГИБДД отдела МВД России по Аскинскому району;
- МКУ Отдел образования муниципального района Аскинский район.

10.2. Указанные органы в рамках предоставленных им полномочий осуществляют возложенные на них контрольные функции и при необходимости применяют предусмотренные действующим законодательством меры ответственности к участникам процесса подвоза обучающихся.

Приложение N 1
к Положению об организации подвоза
обучающихся муниципальных
образовательных учреждений,
расположенных на территории
муниципального района
Аскинский район

ставите.
до м:

ождаю
о шкс

основ
т сред
ступно

оложен

аскинс

ествля
именя
астни

ХАРАКТЕРИСТИКА ДОРОГИ НА МАРШРУТЕ

(наименование дороги, категория)

Ширина проезжей части _____ м

(по участкам с указанием их протяженности)

ПАСПОРТ ШКОЛЬНОГО МАРШРУТА

(наименование маршрута)

Составлен по состоянию на _____

Характеристика маршрута

Вид маршрута	Постоянный, сельский	
Дата открытия и основание		
Наименование организации-перевозчика		
Почтовый и фактический адрес перевозчика		
Руководитель организации		
Телефон организации		
Общая протяженность маршрута, км	N 1	
	N 2	
	N 3	
Марка подвижного состава		
Дата закрытия и основание		

СХЕМА МАРШРУТА

(с указанием линейных, дорожных сооружений и опасных участков)

Условные обозначения:

- автобусные павильоны;
- навесы;
- пункт первой медицинской помощи;
- АЗС;
- железнодорожные переезды.

АКТ ОБСЛЕДОВАНИЯ ДОРОЖНЫХ УСЛОВИЙ
МАРШРУТА НА СЕЛЬСКОМ МАРШРУТЕ

Дата " ___ " _____ 201__ г.

Тип автомобиля _____

Погода _____
(ясно, дождь, ветер)

Водитель _____
(Ф.И.О.)

Дорога _____
(сухая, асфальт, бетон, гравий)

Ответственный за сбор информации _____

№	Остановочные пункты	Показания спидометра на остановочном пункте	Перегон (№ перегонов)	Место (или показатель спидометра) нахождения факторов (причин) ограничения скорости движения, существующие недостатки

Председатель комиссии

Члены комиссии:

Приложение N 5
к Положению об организации подвоза
обучающихся муниципальных
образовательных учреждений,
расположенных на территории
муниципального района
Аскинский район

АКТ ЗАМЕРА ПРОТЯЖЕННОСТИ МАРШРУТА

Комиссия в составе председателя _____,

Членов комиссии: _____

_____ произвела замер межостановочных расстояний и общей
протяженности
(дата, месяц)
маршрута

_____ (наименование маршрута)
путем контрольного замера на автобусе марки _____ государственный
N _____, путевой лист N _____,
водитель _____

_____ (Ф.И.О.)
Путем сверки с паспортом дороги комиссия установила:
Общая протяженность маршрута согласно показанию счетчика спидометра
составила _____ км.
Расстояние от места стоянки автобуса до начального пункта движения _____
км.

Расстояние между промежуточными расстояниями составило:

Туда			Обратно			
Показания спидометра	Расстояние между остановочными пунктами	Расстояние от начального пункта движения	Наименование остановочных пунктов	Показания спидометра	Расстояние между остановочным и пунктами	Расстояние от начального пункта движения